

ДОГОВОР
на оказание образовательных услуг
в сфере дополнительного образования на бюджетной основе

Санкт – Петербург

« ____ » _____ 20__ г.

Санкт–Петербургское государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Охтинский центр эстетического воспитания» (СПб ГБОУ ДОД ОЦЭВ), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии № 0655 от 27.08.2013 г, выданной Комитетом по образованию Правительства Санкт-Петербурга, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Гринчак Г.В., действующей на основании Устава, с одной стороны,

и гр-н _____,
(Ф.И.О. родителя или законного представителя несовершеннолетнего)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего

(ФИО несовершеннолетнего)

_____, именуемого в дальнейшем «Учащийся»,
(свидетельство о рождении или иной документ)

совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель предоставляет Учащемуся образовательные услуги на бюджетной основе по дополнительной общеобразовательной программе «Изобразительное искусство», по 9-летнему плану обучения (далее – услуги), а Заказчик оплачивает указанные услуги, форма предоставления услуги – возмездно (частично платная) по ценам, устанавливаемым Исполнителем на основании распоряжения Администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга.

1.2. Срок оказания услуг: с 01.09.2015 г. по 31.05.2019 г., включительно.

1.3. Содержание дополнительной общеобразовательной программы и срок обучения по ней определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Исполнителем в соответствии с базисным учебным планом образовательных программ дополнительного образования детей.

1.4. Обучение по дополнительной общеобразовательной программе осуществляется в очной форме.

1.5. После успешного освоения дополнительной общеобразовательной программы Учащемуся выдается Свидетельство об окончании СПб ГБОУ ДОД ОЦЭВ.

2. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА, УЧАЩЕГОСЯ

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Учащегося, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом Исполнителя, а также в соответствии с локальными нормативными актами Исполнителя.

2.1.2. Исполнитель вправе отчислить Учащегося по следующим основаниям:

- за неуспеваемость Учащегося по одной из учебных дисциплин, при аттестации по итогам учебного года;

- за неудовлетворительное поведение Учащегося в Санкт – Петербургском государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования детей «Охтинский центр эстетического воспитания»;

- в случае просрочки оплаты Заказчиком услуг Исполнителя более чем на 60 (шестьдесят) календарных дней;

- при наличии, в соответствии с медицинским заключением, заболевания, препятствующего освоению образовательной программы.

Отчисление Учащегося по инициативе Исполнителя производится приказом Исполнителя.

2.1.3. Исполнитель вправе отстранить Учащегося от занятий в случае просрочки платежа, предусмотренного п. 6.2. Договора, более чем на 30 (тридцать) календарных дней.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. требовать от Исполнителя предоставления информации о ходе и содержании образовательного процесса, предусмотренного разделом 1 настоящего договора.

2.2.2. получать информацию об успеваемости, поведении, отношении Учащегося к учебе в целом и по отдельным предметам учебного плана.

2.2.3. подать заявление об отчислении Учащегося. Исполнитель издает приказ об отчислении Учащегося на основании заявления Заказчика.

2.3. Учащийся вправе:

2.3.1. обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса своего обучения, оценки своих знаний, умений и навыков;

2.3.2. пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных учебным расписанием;

2.3.3. получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;

2.3.4. пользоваться дополнительными образовательными услугами, предоставляемыми Исполнителем и не входящими в данную образовательную программу, на основании отдельно заключенного договора;

2.3.5. принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и других мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.4. Учащемуся в связи с невозможностью освоения образовательной программы по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам может быть предоставлен академический отпуск на период времени, не превышающий двух лет.

2.5. Академический отпуск предоставляется Учащемуся, не достигшему 18-летнего возраста.

2.6. Основанием для принятия решения о предоставлении Учащемуся академического отпуска является личное заявление Заказчика.

2.7. Решение о предоставлении академического отпуска принимается Исполнителем в десятидневный срок со дня получения от Заказчика заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) и оформляется приказом Исполнителя.

2.8. Учащийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска. Во время академического отпуска плата за обучение не взимается.

2.9. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления Заказчика. Учащийся допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа Исполнителя.

3. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Учащегося, выполнившего установленные Уставом и иными локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в СПб ГБОУ ДОД ОЦЭВ на обучение приказом Исполнителя.

3.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее оказание услуг, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего договора.

3.1.3. В случае невозможности проведения занятия в определенное учебным расписанием время, обеспечить своевременное не позднее, чем за 1 (один) час до начала занятия, уведомление об этом Заказчика или Учащегося соответствующим преподавателем лично или по телефону, с указанием другого времени (даты и/или часа) занятия.

3.1.4. Создать Учащемуся необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

3.1.5. Проявлять уважение к личности Учащегося, не допускать физического и психологического насилия.

3.1.6. Сохранить место за Учащимся в случае пропуска им занятий по уважительным причинам, при условии оплаты услуг, предусмотренной разделом 6 настоящего договора. Под уважительной причиной понимается: болезнь Учащегося, прохождение им санаторно-курортного лечения, карантин в учреждении, в котором обучается Учащийся, и другие причины, признанные Исполнителем уважительными и документально подтвержденные.

4. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

4.1. Заказчик обязан:

4.1.1. При подписании настоящего договора представить Исполнителю документы, предусмотренные Уставом Исполнителя.

4.1.2. В процессе обучения Учащегося в СПб ГБОУ ДОД ОЦЭВ предоставлять в срок, установленный Исполнителем, истребуемые им документы.

4.1.3. Воспитывать Учащегося, заботиться о его здоровье, творческом, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии.

4.1.4. Создавать условия, необходимые для получения Учащимся образования в СПб ГБОУ ДОД ОЦЭВ.

4.1.5. Обеспечивать подготовку к занятиям и посещение Учащимся занятий согласно учебному расписанию.

4.1.6. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, предусмотренную разделом 6 настоящего договора.

4.1.7. В случае отчисления Учащегося или расторжения настоящего договора оплатить Исполнителю фактически понесенные Исполнителем расходы по настоящему договору к моменту отчисления Учащегося или расторжения настоящего договора, соответственно.

4.1.8. Выполнять нормы и правила, предусмотренные (установленные) Уставом Исполнителя, Инструкцией «О пропускном режиме в СПб ГБОУ ДОД ОЦЭВ», Правилами внутреннего распорядка для учащихся СПб ГБОУ ДОД ОЦЭВ, настоящим договором и иными локально-нормативными актами Исполнителя, а также расписание занятий и учебный план.

4.1.9. Обеспечить ознакомление и выполнение Учащимся норм и правил, установленных Уставом Исполнителя, Инструкцией «О пропускном режиме в СПб ГБОУ ДОД ОЦЭВ», Правилами внутреннего распорядка для учащихся СПб ГБОУ ДОД ОЦЭВ, настоящим договором и иными локально-нормативными актами Исполнителя, а также расписания занятий и учебного плана.

4.1.10. Не позднее, чем за 2 часа до начала занятия, извещать лично или по телефону соответствующего педагогического работника Учреждения о невозможности явки Учащегося на занятие. с

последующим предоставлением Исполнителю документа, подтверждающего уважительность отсутствия Учащегося. Обеспечить наличие у Учащегося дневника во время занятий.

4.1.11. Возмещать ущерб, причиненный им и/или Учащимся имуществу Исполнителя и/или третьих лиц, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.1.12. Соблюдать права и законные интересы других Учащихся и работников Исполнителя.

4.1.13. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

5. ОБЯЗАННОСТИ УЧАЩЕГОСЯ

5.1. Учащийся обязан:

5.1.1. Посещать занятия согласно учебному расписанию. Во время занятий иметь дневник и по требованию преподавателя, ведущего занятия, предоставлять его.

5.1.2. В первый день выхода после отсутствия предоставить в канцелярию СПб ГБОУ ДОД ОЦЭВ документы, подтверждающие уважительную причину отсутствия на занятиях.

5.1.3. Осуществлять подготовку к занятиям, выполнять задания, даваемые педагогическим работником Учреждения.

5.1.4. Выполнять нормы и правила, предусмотренные (установленные) Уставом Исполнителя, Инструкцией «О пропускном режиме в СПб БОУ ДОД ОЦЭВ», Правилами внутреннего распорядка для учащихся СПб ГБОУ ДОД ОЦЭВ, настоящим договором и иными локально-нормативными актами Исполнителя, а также расписание занятий и учебный план.

5.1.5. Соблюдать права и законные интересы других Учащихся и работников Исполнителя;

5.1.6. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

6. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

6.1. Форма предоставления услуги – возмездно (частично платная), по ценам, устанавливаемым Исполнителем на основании распоряжения Администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга.

6.2. Заказчик оплачивает услуги ежемесячными равными платежами в сумме по 200 (двести) рублей 00 коп., не позднее 10 числа текущего месяца в период обучения с сентября по май ежегодно. НДС не облагается (ст. 149 НК РФ).

6.3. Оплата производится в безналичном порядке, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

6.4. Датой исполнения Заказчиком обязательств по оплате считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

6.5. Размер оплаты, предусмотренный пунктом 6.2 настоящего договора, устанавливается приказом Исполнителя на основании распоряжения администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга.

6.6. Размер оплаты стоимости услуг, предусмотренных пунктом 6.2 настоящего договора, может быть изменен Исполнителем на основании распоряжения администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга. В случае изменения размера оплаты стоимости услуг, Стороны заключают дополнительное соглашение к настоящему договору, которое будет являться неотъемлемой частью настоящего договора.

6.7. Заказчик имеет право обратиться с заявлением на предоставление льготы по оплате за обучение в соответствии с Распоряжениями Администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга. Перерасчет оплаты осуществляется с момента предоставления соответствующего заявления и документов, подтверждающих право на предоставление льготы по оплате за обучение.

7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Изменения в настоящий договор могут быть внесены путем подписания Сторонами соответствующего дополнительного соглашения, которое будет являться неотъемлемой частью настоящего договора.

7.2. Расторжение настоящего договора возможно по соглашению Сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации и/или настоящим договором, в том числе в следующих случаях:

– несоблюдение Заказчиком и/или Учащимся требований, предусмотренных пунктами 4.1.8, 5.1.3, 5.1.4, 5.1.6 настоящего договора;

– нарушение Заказчиком и/или Учащимся прав и законных интересов других Учащихся и работников Исполнителя;

– несоблюдение Заказчиком требований, предусмотренных пунктами 4.1.2., 4.1.6., 4.1.8., 4.1.10., 4.1.12., 4.1.13., 6.1 - 6.6 настоящего договора;

– несоблюдение Учащимся требований, предусмотренных пунктом 5.1.5 настоящего договора.

7.3. Настоящий договор считается расторгнутым со дня отчисления Учащегося из СПб ГБОУ ДОД ОЦЭВ в порядке и по основаниям, предусмотренным пунктами 2.1.2., 2.1.3., 2.2.3, 2.5 настоящего договора.

7.4. Заказчик вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке. Настоящий договор считается расторгнутым по инициативе Заказчика со дня получения Исполнителем письменного уведомления о расторжении настоящего договора в одностороннем порядке.

7.5. Со дня расторжения настоящего договора Учащийся считается отчисленным из СПб ГБОУ ДОД ОЦЭВ.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

8.1. Заказчик и Исполнитель несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с настоящим договором и

8.2. В случае неявки Учащегося на занятие без уважительной причины или не извещения (несвоевременного извещения) Исполнителя о невозможности явки Учащегося на занятие Стороны признают, что Исполнитель выполнил свои обязательства по проведению занятия и Заказчик обязан нести расходы по оплате указанного занятия.

8.3. Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком в случае, предусмотренном пунктом 3.1.3 настоящего договора.

8.4. Заказчик несет ответственность за ущерб, причиненный Учащимся имуществу третьих лиц и/или Исполнителю в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.5. Заказчик освобождается от ответственности, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору, произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Исполнителя.

8.6. В случае, когда невозможность исполнения обязательств возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из Сторон не отвечает, Заказчик возмещает Исполнителю фактически понесенные им расходы.

8.7. В случае неисполнения Заказчиком требований, предусмотренных Инструкцией «О пропускном режиме в СПб ГБОУ ДОД ОЦЭВ, Стороны признают право Исполнителя:

– удалить Заказчика из здания и с территории СПб ГБОУ ДОД ОЦЭВ, которое Исполнитель оформляет своим актом;

– ограничить доступ Заказчика в здание и на территорию СПб ГБОУ ДОД ОЦЭВ, которое Исполнитель оформляет своим приказом;

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

9.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до окончания обучения

9.2. Обязательства, предусмотренные пунктами 4.1.7, 4.1.11, 6.1, 6.2 настоящего договора, действуют до полного их исполнения.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Все, что не урегулировано настоящим договором, регулируется действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

10.2. Настоящий договор предусматривается претензионный порядок урегулирования споров. Срок рассмотрения предъявленной претензии 7 (семь) календарных дней с даты ее получения.

10.3. В случае, если спор не урегулирован в претензионном порядке, заинтересованная Сторона вправе обратиться в районный суд Санкт-Петербурга по месту нахождения СПб ГБОУ ДОД ОЦЭВ.

10.4. Стороны обязаны в течение 5 (пяти) календарных дней сообщать друг другу об изменении своего места нахождения, почтового адреса, номеров телефонов, факсов и банковских реквизитов.

10.5. Сторона, не исполнившая требования, изложенные в пункте 10.4 настоящего договора, несет риск наступления неблагоприятных последствий.

10.6. Подписанием настоящего договора Заказчик подтверждает, что до его подписания Исполнитель ознакомил Заказчика с Уставом Исполнителя, Инструкцией «О пропускном режиме в СПб ГБОУ ДОД ОЦЭВ», Правилами внутреннего распорядка для учащихся СПб ГБОУ ДОД ОЦЭВ.

10.7. Все приложения и дополнительные соглашения к настоящему договору, подписанные Сторонами, являются его неотъемлемой частью.

10.8. Настоящий договор составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для Заказчика и Исполнителя.

11. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель:

Заказчик:

Санкт-Петербургское государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей

«Охтинский центр эстетического воспитания»

195253, Санкт – Петербург,

ул. Маршала Тухачевского, д. 8, лит. А

ИНН/КПП 7806042249/780601001

Получатель: Комитет финансов СПб (СПб ГБОУ ДОД ОЦЭВ лицевой счет 0541022)

Банк получателя: Северо-Западное ГУ Банка России

Р./сч. 40601810200003000000

БИК 044030001

Директор _____ Г.В. Гринчак

(ФИО)

(адрес местожительства)

(паспортные данные)

(подпись)

(мобильный телефон)

М.П.