

ПРИНЯТО

Советом Санкт-Петербургского
государственного бюджетного
образовательного учреждения дополнительного
образования детей «Охтинский центр
эстетического воспитания»
Протокол № 2 от 09.09.2013

УТВЕРЖДАЮ

Директор Санкт-Петербургского
государственного бюджетного
образовательного учреждения дополнительного
образования детей «Охтинский центр
эстетического воспитания»



И.М. Булатицкая

**Положение о художественном совете
Санкт-Петербургского государственного бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования детей «Охтинский центр эстетического воспитания»**

I. Общие положения

1.1. Положение о художественном совете Санкт-Петербургского государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Охтинский центр эстетического воспитания» (далее по тексту - Положение) определяет порядок формирования, срок полномочий и компетенцию художественного совета Санкт-Петербургского государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Охтинский центр эстетического воспитания» (далее по тексту - Художественный совет).

1.2. Художественный совет является постоянно действующим органом самоуправления, объединяющий педагогических работников, осуществляющих свою деятельность в соответствии с уставом Санкт-Петербургского государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Охтинский центр эстетического воспитания» (далее по тексту - ОЦЭВ).

1.2. Положение разработано в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Санкт-Петербурга, Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 14 марта 2006 г. N 196-р «Об утверждении примерной формы устава государственного образовательного учреждения дополнительного образования детей», уставом ОЦЭВ, а также регламентом Художественного совета, иными локальными нормативными актами ОЦЭВ.

1.3. Художественный совет создается с целью обеспечения выполнения требований к уровню художественно – эстетического образования обучающихся, активизации и дальнейшего роста творческой жизни ОЦЭВ, организации различных форм концертной деятельности.

1.4. Деятельность членов Художественного совета основывается на принципах обязательного участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. Положение принимается на заседании Совета учреждения и утверждается приказом директора ОЦЭВ.

1.6. Положение является локальным нормативным актом ОЦЭВ.

1.7. Срок действия Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового локального акта. В Положение могут быть внесены изменения и дополнения в порядке, установленном для принятия положения.

2. Задачи, компетенция и права Художественного совета

2.1. Основными задачами Художественного совета являются:

- ✓ определение концепции организационно-массовой деятельности ОЦЭВ и выработка основных направлений в ее реализации;
- ✓ анализ материалов по различным аспектам организационно – массовой, концертной деятельности ОЦЭВ и выработка рекомендации по их совершенствованию;
- ✓ участие в решении вопросов репертуарной политики творческих коллективов ОЦЭВ;
- ✓ координация осуществления творческих программ и проектов, проводимых совместно с другими учебными заведениями, организациями и пр.

2.2. В соответствии с предоставленной компетенцией Художественный совет:

- ✓ координирует усилия педагогических работников, направленных на достижение высокого художественного уровня в творческой, исполнительской деятельности;

- ✓ формирует и обновляет репертуар лучшими образцами отечественного и зарубежного искусства, отвечающим критериям художественности;
- ✓ выявляет, изучает и оценивает результат творческой деятельности структурных подразделений ОЦЭВ;
- ✓ оказывает методическую помощь педагогическим коллективам других образовательных учреждений по организации досуговой и внеурочной деятельности детей, а также реализации досуговых программ;
- ✓ осуществляет долгосрочное и текущее (на учебный год) планирование концертной деятельности;
- ✓ проводит отборочные прослушивания ко всем видам концертных мероприятий в учреждении;
- ✓ вносит предложения по изменению, совершенствованию предлагаемого материала;
- ✓ внедряет предложения по стимулированию и оценке творческой деятельности педагогических работников;
- ✓ оказывает консультативно – методическую помощь коллективам и объединениям, педагогам, занимающимся тем или иным видом творчества;
- ✓ осуществляет долгосрочное и текущее (на учебный год) планирование концертной деятельности;
- ✓ рассматривает, обсуждает и принимает:
 - репертуарные планы объединений отдела художественно-эстетического воспитания;
 - спектакли;
 - концертные программы;
 - сценарии различных программ;
 - эскизы костюмов;
 - выставочные экспозиции отдела декоративно-прикладного творчества;
 - кинофильмы;
 - конкурсные работы объединений отделов ОЦЭВ.

2.3. Художественный совет имеет право:

- ✓ требовать от всех членов педагогического коллектива единства подходов и действий к качеству творческой деятельности;
- ✓ обмениваться мнениями по вопросам, обсуждаемым на заседаниях Художественного совета;
- ✓ вырабатывать общие критерии к уровню художественно-эстетического творчества;
- ✓ отчитываться о своей работе перед членами педагогического коллектива ОЦЭВ;
- ✓ заслушивать на своих заседаниях педагогических работников, анализировать результат их работы;
- ✓ давать рекомендации по совершенствованию образовательного процесса в учреждении;
- ✓ организовывать рабочие группы из числа членов Художественного совета и приглашенных специалистов для проведения аналитической работы;
- ✓ пользоваться в установленном в ОЦЭВ порядке, информационными фондами, базами данных, методическими и другими материалами;
- ✓ свободно обмениваться мнениями по обсуждаемым на заседаниях вопросам, пользоваться всеми имеющимися материалами.

2.4. Решения Художественного совета, принятые в пределах его компетенции и не противоречащие действующему законодательству и иным нормативным правовым актам, Уставу ОЦЭВ, являются обязательными для исполнения всеми работниками ОЦЭВ.

3. Организация деятельности Художественного совета

3.1. В состав Художественного совета входят директор, художественный руководитель (председатель совета), педагогические работники, имеющие специальное профессиональное образование в сфере искусства. Состав утверждается приказом директора ОЦЭВ, срок действия полномочий членов Художественного совета один год, в случае необходимости может быть проведена замена отдельных членов Художественного совета до истечения срока полномочий.

3.2. Заседания Художественного совета проводятся по перспективному плану работы, который формируется, рассматривается Художественным советом и утверждается директором ОЦЭВ.

3.3. На заседания могут приглашаться лица, участие которых необходимо в решении конкретных вопросов.

- 3.4. Количественный состав Художественного совета не может быть менее 3 (трех) членов.
- 3.5. Заседания Художественного совета проводятся по мере необходимости, но не реже 2-х раз в год. Внеочередное заседание Художественного совета может проводиться по инициативе директора ОЦЭВ, членов Художественного совета, а также на основании решения Педагогического Совета.
- 3.6. Организационное руководство деятельностью Художественного совета осуществляет его председатель.
- 3.7. Протоколы заседаний Художественного совета ведет его секретарь.
- 3.8. Заседание Художественного совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей его членов.
- 3.9. Решения Художественного совета принимаются простым большинством голосов его членов. При равенстве голосов, поданных «за» и «против», голос председательствующего является решающим.
- 3.10. Осуществление членами Художественного совета своих функций производится на безвозмездной основе.

4. Ответственность Художественного совета

- 4.1. Художественный совет ответственен за:
- ✓ выполнение плана работы Художественного совета;
 - ✓ объективность, компетентность принимаемых решений;
 - ✓ принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения;
 - ✓ соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании;
 - ✓ объективную оценку результативности организационно – массовой деятельности учреждения;
 - ✓ за неразглашение сведений личного характера в отношении обучающихся;
 - ✓ принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

5. Делопроизводство Художественного совета

- 5.1. Решения Художественного совета по вопросам, относящимся к его компетенции, оформляются в виде отдельного документа - решения и подписываются председателем и секретарем Художественного совета.
- 5.2. Заседания Художественного совета оформляются протоколом и фиксируются в книге протоколов Художественного совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.
- 5.3. Решения и протоколы заседаний Художественного совета включаются в номенклатуру дел ОЦЭВ.